

Archivio di Stato di Modena
Scuola di Archivistica Paleografia e Diplomatica
Biennio 2010-2012

Anno acc. 2010/2011

Archivistica generale

dr Euride Fregni

Sommario degli argomenti e calendario delle lezioni:

1. Archivio: un termine polisemantico. Archivio fondo - archivio luogo – archivio istituto, definizioni attributi e legami. Definizione di archivio fondo : insieme di documenti prodotti-ricevuti-acquisiti; la produzione documentaria come fatto spontaneo e necessario nell'ambito dell'attività. (11/11)
2. rapporto produttore –archivio , il vincolo istituzionale e il vincolo archivistico. Dal produttore all'accumulatore, la vita dell'archivio dopo la vita del soggetto produttore. Dall'*archivio in senso proprio* all'*archivio in senso lato* (16/11/1h)
3. archivio luogo : caratteristiche della conservazione (gli archivi storici :quando l'archivio diventa storico) – gli archivi luogo di concentrazione. L'organizzazione dell'archivio luogo da parte del soggetto produttore, la conservazione come scelta volontaria a prova e testimonianza. I criteri di organizzazione (23/11/1 h)
4. archivio istituto. I soggetti conservatori distinti dai soggetti produttori. La rottura del vincolo di conservazione con il produttore. Gli archivi fondo negli archivi istituto : l'evolversi dei criteri organizzativi: metodo cronologico e per luogo, principio di pertinenza, respect des fonds, principio di provenienza, metodo storico, il principio di provenienza territoriale come criterio organizzativo degli archivi istituto di una collettività (30/11/1h)
5. antichità e medioevo: ius archivi, dagli archivi di palazzo agli archivi thesaurus, il predominio delle istituzioni ecclesiastiche . Il comune e la nascita degli archivi pubblici, archivi istituto per le esigenze primarie della collettività : il notaio e gli archivi notarili. La nascita degli archivi degli stati, archivi arsenale d'autorità, archivi thesaurus /archivi sedimento, gli effetti della rivoluzione francese: archivi storici e archivi amministrativi (14/12/1h)
6. gli archivi degli stati preunitari ,la commissione Cibrario e la riorganizzazione postunitaria, ruolo degli archivi di stato nello stato unitario . Archivi istituto in Italia oggi: la rete degli archivi di stato: cosa sono, dove sono, cosa conservano, la Guida generale degli archivi di Stato Archivi luogo oggi : la rete degli archivi pubblici, ecclesiastici, privati. Gli archivi notarili (21/12/ 1 h)
7. formazione e gestione dell'archivio da parte del soggetto produttore. I documenti archivistici, requisiti e caratteri specifici .Le attività archivistiche per la formazione di un archivio fondo: protocollazione, classificazione, fascicolazione . I sistemi di classificazione: costruire un titolare , metodologie a confronto .La selezione: i criteri di selezione, dalla classificazione all'archiviazione (11/1/1 h)
8. il riordinamento e l'inventariazione archivistica. Gli standard internazionali per la descrizione dei complessi documentari (ISAD), la descrizione dei produttori d'archivio, gli standard ISAAR CPF. I sistemi informativi archivistici e il ruolo dei soggetti conservatori (18/1)

Bibliografia di riferimento

(la bibliografia verrà integrata ad ogni lezione con i testi pertinenti)

1. G. CENCETTI, *Il fondamento teorico della dottrina archivistica*, in “Archivi”, VI, 1939, pp.7-13, ora anche in G. CENCETTI, *Scritti archivistici*, Roma 1970, pp.38-46
2. G. CENCETTI, *Sull’archivio come “Universitas rerum”*, in “Archivi”, IV, 1937, pp.7-13, ora anche in G. CENCETTI, *Scritti archivistici*, Roma 1970, pp.47-55